



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BEATO FRANCESCO MARIA GRECO"

Via Don Luigi Sturzo, 22 – A C R I (CS) – Tel. e Fax 0984/953853

C.F.:85000290784 @ e-mail: csic899004@istruzione.it/csic899004@pec.istruzione.it

www.icbeatofrancescomariagreco.edu.it

I.C. "BEATO F.M.GRECO"-ACRI
Prot. 0002599 del 22/03/2022
IV-5 (Uscita)

Acri, 22/03/2022

All'Albo on line
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO AL DSGA PER GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE PON FESR DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON CL-2022-11

CUP: G29J21013650006

Progetto Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
 - **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
 - **VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
 - **VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
 - **VISTO** i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
 - **VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
 - **VISTA** la candidatura presentata da questa istituzione scolastica;
 - **VISTA** la nota, Prot. AOODGEFID/18 del 03/01/2022, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico Prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" Prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.
- Autorizzazione progetto**
- **VISTO** l'art.60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;
 - **VISTO** il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;
 - **VISTO** il Decreto di formale assunzione a bilancio, Prot. n. 2330 (IV-5) del 15/03/2022, del finanziamento pari ad Euro 33.344,18;
 - **VISTO** che la realizzazione del Progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;
 - **RITENUTO** che il DSGA possiede le competenze necessarie all'assunzione dell'incarico di coordinare e registrare la documentazione amministrativa-contabile;
 - **VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti al Direttore SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione (cfr. pag. 40, Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018);
 - **ACQUISITA** la disponibilità del DSGA;

CONFERISCE

alla Sig.ra GIUSEPPINA ARENA, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi facente funzione presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per tutte le attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, nell'ambito del seguente progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON CL-2022-11

CUP: G29J21013650006

Progetto Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica.

La DSGA, durante l’espletamento dell’incarico, dovrà provvedere a tutti gli adempimenti amministrativo/ contabili relativi al Progetto stabiliti dalle Circolari Ministeriali citate in premessa.

Le prestazioni oggetto del presente incarico sono imputate alla voce di costo “Spese organizzative e gestionali” previste nell’articolazione dei costi PON FESR e saranno retribuite per un totale massimo di n. 14 ore con un compenso orario lordo di € 24,55, comprensivo degli oneri a carico dello Stato, (lordo dipendente € 18,50), per una retribuzione totale di € 343,70 lordo stato, come da tabella 6 allegata al CCNL.

Ai fini della liquidazione le ore effettivamente prestate dovranno essere documentate in apposito registro delle presenze e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

L’Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che lo hanno determinato o per il mancato rispetto del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PON.

In allegato:

- Dichiarazione di insussistenza incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giulia Rachele D'Amico

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firma per accettazione

Giuseppine Tene