



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - SAN GIACOMO "LA' MUCONE"-ACRI
Prot. 0004365 del 31/08/2024
VI (Uscita)



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Mucone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 951025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



CONTO CONSUNTIVO E.F. 2024

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;➤ Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto del 26/01/2024 delibera n° 4;➤ Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2024
--------	--

D.S.G.A.:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica. Modulistica: <ul style="list-style-type: none">➤ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2024➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/08/2024➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/08/2024➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/08/2024➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2024➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2024 Rendiconto: <ul style="list-style-type: none">➤ Azienda agraria o speciale➤ Attività di vendita di beni e da servizi a favore di terzi➤ Convitto annesso Adempimenti: <ul style="list-style-type: none">➤ Certificazione Unica 2024 redditi 2023➤ Dichiarazione 770 / 2023 redditi 2022➤ Dichiarazione IRAP / 2023 redditi 2022➤ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2024➤ Gestione dati AVCP – CIG 2023➤ AGCOM – Modello EP – Destinazione della pubblicità istituzionale 2024➤ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2024“Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012”
-----------	--

Dirigente Scolastico:	➤ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il .../.../2023
-----------------------	--

Revisori dei conti:	➤ Analisi Conto Consuntivo 2024 (Athena) Verbale n° 2024/00.. del .../0../2024
---------------------	--

Consiglio di Istituto:	➤ Adozione della delibera di approvazione n. in data .../.../2024
------------------------	--

Pubblicità:	<ul style="list-style-type: none">➤ Portale unico dei dati della scuola➤ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo➤ MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi➤ Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale)➤ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)
-------------	---

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
(Dott.ssa Adelina D'Angelo)



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2024,
predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi**

**Al Dirigente Scolastico
Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2024, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26/01/2024 con delibera n° 4

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2024

Le entrate accertate ammontano a € **241.519,93** di cui € **130.317,41** riscosse e € **111.202,52** non riscosse al 31/08/2024 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2024 (dal 01/01/2024 al 31/08/2024).

Le uscite impegnate ammontano a € **351.740,93** di cui € **340.757,01** pagate e € **10.983,92** non pagate al 31/08/2024 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2024 (dal 01/01/2024 al 31/08/2024).

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



- I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie che ammontano € _____ e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:
A__ Attività - _____ per € _____
P__ Progetto - _____ per € _____

- I fondi derivanti da erogazioni liberali che ammontano a € _____ e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:
A__ Attività - _____ per € _____
P__ Progetto - _____ per € _____

- I fondi derivanti da donazioni, legati ed eredità che ammontano a € _____ e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:
A__ Attività - _____ per € _____
P__ Progetto - _____ per € _____



Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 marzo 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

(schema verbale Athena)

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	6	6	101	0	97	97	0	17

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 marzo 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

(schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	0	2	26	0	26	0	26	1	0	13
Seconde	0	2	0	2	28	0	28	0	28	0	0	14
Terze	0	2	0	2	23	0	23	0	23	0	0	11,50
Quarte	0	2	0	2	26	0	26	0	26	0	0	11,50
Quinte	0	2	1	3	31	0	31	5	31	2	0	10,33
Pluriclassi	0	0	2	2	20	0	20	20	20	0	0	10
Totale	0	10	3	13	154	0	154	25	154	3	0	11,84
Prime	0	0	3	3	36	0	0	36	36	2	0	12
Seconde	0	0	3	3	41	0	0	41	41	3	0	13,67
Terze	0	0	3	3	32	0	0	32	32	0	0	10,67
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	9	9	109	0	0	109	109	5	0	12,11



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 marzo 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti:

N. classi articolate:

(schema verbale Athena)

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									Media alunni per classe corsi serali (g/b)		
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre e corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)		Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quarte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quinte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dati Generali Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti - Data di riferimento: 31 marzo 2024

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi non terminali (a)	Numero classi terminali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 16 ottobre (d)	Alunni frequentanti (e)	Totale alunni (f=d+e)	Di cui div. abili
Totale	0	0	0	0	0	0	0



Dati Personale - Data di riferimento: 31 marzo 2024

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	99
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	20

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66



Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2024 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 364.192,67		
02) Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 209.053,85	€ 209.053,85	1,00
03) Finanziamenti Statali	€ 10.328,30	€ 10.328,30	1,00
04) Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05) Finanziamenti da Enti	€ 2.064,07	€ 2.064,07	1,00
06) Contributi da privati	€ 17.703,70	€ 17.703,70	1,00
07) Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 1.120,63	€ 1.120,63	0,00
09) Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10) Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11) Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12) Altre entrate	€ 1.249,38	€ 1.249,38	1,00
13) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 604.591,97	€ 241.519,93	
Disavanzo di competenza		€ 110.221,00	
Totale a pareggio		€ 351.740,93	



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 951025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 440.937,79	€ 296.265,51	0,67
P) Progetti	€ 153.742,48	€ 55.475,42	0,36
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 404,35	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale Spese	€ 595.084,62	€ 351.740,93	
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 351.740,93	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un disavanzo di competenza di € 110.221,00

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(schema verbale Athena)

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2024	Riscossi nel 2024	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui attivi
€ 102.995,82	€ 19.070,51	€ 103.422,51	€ 111.202,52	€ 0,00	€ 195.127,83

Residui Passivi					
Iniziali al 1/1/2024	Pagati nel 2024	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
€ 51.098,18	€ 2.331,90	€ 44.334,37	€ 10.983,92	€ 0,00	€ 55.318,29

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2019	€ 0,00	€ 0,00
Anno 2020	€ 4.944,79	€ 0,00
Anno 2021	€ 0,00	€ 2.009,11
Anno 2022	€ 4.139,05	€ 873,68
Anno 2023	€ 74.841,47	€ 41.451,58

**Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri**

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 951025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Anno 2024	€	111.202,52	€	10.983,92
Totale situazione residui al 31/08/2024	€	195.127,83	€	55.318,29

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/08/2024
Totale Immobilizzazioni	€ 456.244,51	€ -40.645,68	€ 415.598,83
Totale Disponibilità	€ 417.622,75	€ -119.066,18	€ 298.556,57
Totale dell'attivo	€ 873.867,26	€ -159.711,86	€ 714.155,40
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 873.867,26	€ -159.711,86	€ 714.155,40
PASSIVO			
Totale debiti	€ 53.430,08	€ 1.888,21	€ 55.318,29
Consistenza Patrimoniale	€ 820.437,18	€ -161.600,07	€ 658.837,11
Totale a pareggio	€ 873.867,26	€ -159.711,86	€ 714.155,40

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/08/2024.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario al 31/08/2024, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 31/12/2022 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2024 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2024.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2024" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Dalla Situazione Amministrativa al 31/08/2024, Modello J, risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/08/2024 di € 101.428,74 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e concorda con l'estratto del c.c.b. della Banca d'Italia.
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 241.238,28 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2024.
C)	un disavanzo dell'esercizio 2024 di - € 110.221,00

Pertanto, la disponibilità del deposito bancario al 31/08/2024 è di € **101.428,74**

Concorda con il saldo cassa del modello J pari a € **101.428,74**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **311245** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 295.129,73
	Competenza esercizio 2024 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 19.070,51	€ 130.317,41		€ 149.387,92	
Pagati	€ 2.331,90	€ 340.757,01		343.088,91	
Fondo di cassa					€ 101.428,74
Residui Attivi	€ 83.925,31	€ 111.202,52			€ 195.127,83
Residui Passivi	€ 44.334,37	€ 10.983,92			€ 55.318,29
Avanzo di amministrazione al 31/08/2024					€ 241.238,28
N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro					



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Z DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE

SITUAZIONE INIZIALE

€ 189.542,32

PRIMA VARIAZIONE

€ -404,35

PRELEVAMENTO
DA DISP. DA
PROGRAMMARE
PER FORMAZIONE

SECONDA VARIAZIONE

€ 560,00

PAGAMENTO ISTITUTI
SCOLASTICI
TIROCINANTI VIII CICLO
TFA SOSTEGNO 2023



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



TERZA VARIAZIONE

€ 6.763,81



RESIDUI PASSIVI
RADIATI

QUARTA VARIAZIONE

€ 178,069,99



RESTITUZIONE SOMMA NON
UTILIZZATA PER PULIZIA
LOCALI



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



QUINTA VARIAZIONE

- € 1.000,00



PRELEVAMENTO PER LIQUIDAZIONE
ANIMATORE DIGITALE

**TOTALE DISPONIBILITA' FINALE € 189.542,32 - €
404,35 + € 560,00 + 6.763,81 - 178.069,99 - 1.000,00 =
€ 17.391,79**

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 951025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(schema verbale Athena)

(da SIDI Bilancio: Anno Finanziario 2023 Area verbali Athena, Raggruppamento Progetti-Attività e poi in Stampa Spese per Progetti Attività)											IMPEGNI/
(da ARGO Bilancio: Stampe - Periodiche - Monitoraggio Athena 2023)											SPESA %
SPESE											(IMPEGNATO)
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Acquisto di beni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Imposte e Tributi (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Rimborsi (Impegnato)	Tot. Spese programmate	Tot. Impegni (impegnato)	
A01	0,00	0,00	0,00	3.600,00	0,00	792,00	0,00	178.069,99	187.817,99	182.461,99	97,15%
A02	0,00	673,99	8.127,37	0,00	147,41	1.260,94	0,00	0,00	55.404,31	10.209,71	18,43%
A03	31.321,74	0,00	39.472,87	2.835,68	0,00	7.398,52	0,00	0,00	172.446,88	81.028,81	46,99%
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
A05	0,00	0,00	19.870,46	0,00	0,00	694,54	0,00	0,00	21.805,19	20.565,00	94,31%
A06	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.463,42	2.000,00	57,75%
PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO ,TECNICO E PROFESSIONALE" (1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	929,35	0,00	0,00%
PROGETTI "UMANISTICO E SOCIALE" (2)	53.554,54	0,00	1.829,00	0,00	0,00	11,88	0,00	0,00	150.661,15	55.395,42	36,77%
PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI DI CORSI PROFESSIONALI" (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
PROGETTI PER FORMAZIONE/AG GIORNAMENTO DEL PERSONALE (4)	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.151,98	80,00	3,72%
PROGETTI PER "GARE E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%



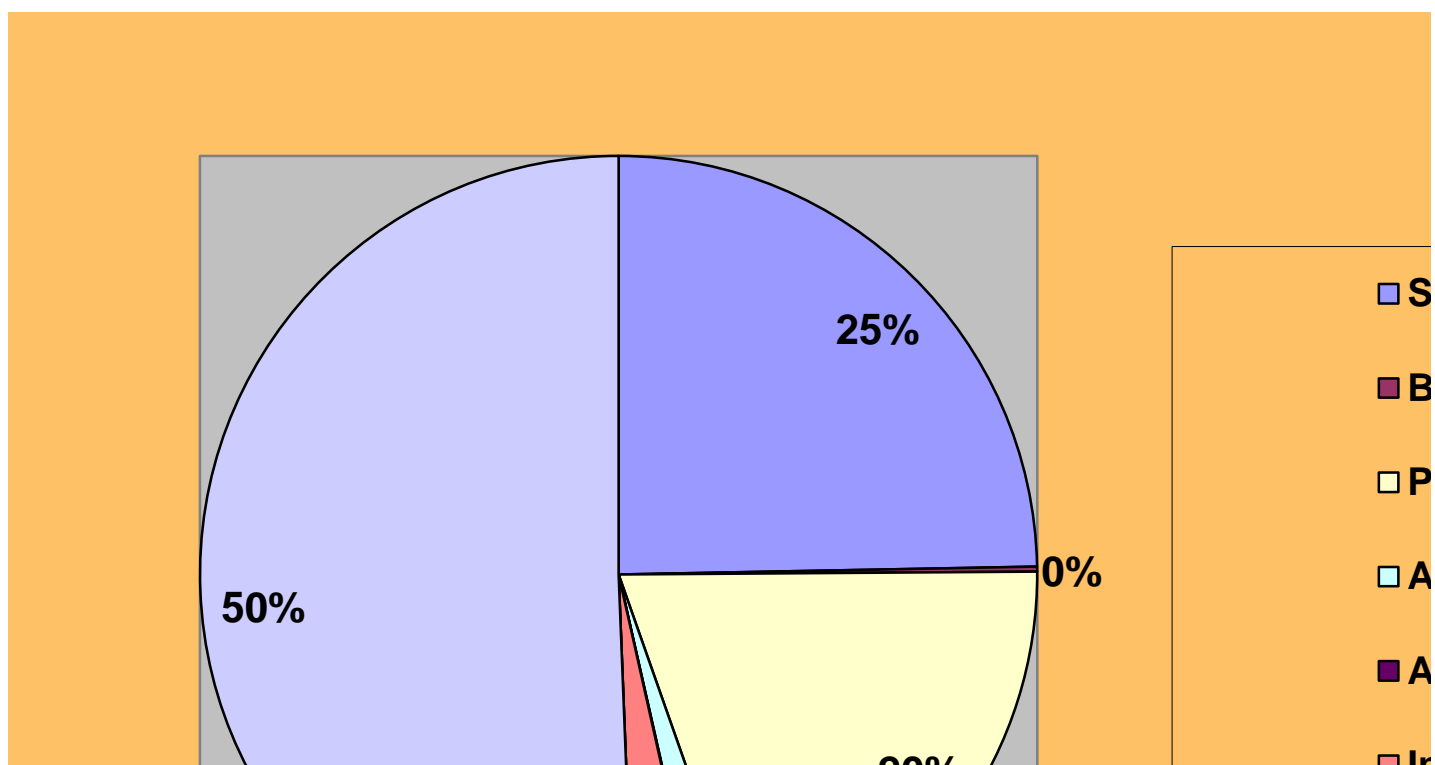
Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 951025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



CONCORSI" (5)											
TOTALE	86.876,28	673,99	69.379,70	6.435,68	147,41	10.157,88	0,00	178.069,99	594.680,27	351.740,93	
TOTALE/TOTAL E IMPEGNI	0,25	0,00	0,20	0,02	0,00	0,03	0,00	0,51	0,59		
TOTALE/TOTAL E IMPEGNI %	24,70%	0,19%	19,72%	1,83%	0,04%	2,89%	0,00	50,63%	59,15%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 59,15 %. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al 36,08 %.



Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2024, si precisa:



ATTIVITA'

(A.1.1 – FUNZIONAMENTO GENERALE) La residua disponibilità finanziaria di € **235,00** non è stata utilizzata.

(A.1.2 – FUNZIONAMENTO GENERALE PNRR 1.41. ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI)

La residua disponibilità finanziaria di € **2.909,00** non è stata utilizzata.

(A.1.3 – FUNZIONAMENTO GENERALE PNRR MISSIONE 1 MISURA 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SCUOLE) La residua disponibilità finanziaria di € **2.212,00** non è stata utilizzata.

(A.2.2 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO) La somma di € **10.209,71** è stata impegnata per acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi, prestazioni professionali e specialistiche, utilizzo di beni da terzi, utenze e canoni, servizio di cassa e pagamento iva. La residua disponibilità finanziaria di € **45.194,60** non è stata utilizzata.

(A.3.2 – PONFESR-10.8.6A-2020-167 "SMART-CLASS) La residua disponibilità è di € **173,16** non è stata utilizzata.

(A.3.4 – SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146-2020-10.2.2A-FSEPON-CL-2020-) La somma di € **2.835,68** è stata impegnata per acquisto di beni d'investimento. La residua disponibilità finanziaria di € **917,65** non è stata utilizzata.

(A.3.6 – DIDATTICA) La somma di € **2.497,00** è stata impegnata per Assicurazioni per alunni La residua disponibilità è di € **13.478,33** non è stata impegnata.

(A.3.8 – PNSD DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA MEZZOGIORNO) La residua disponibilità di € **7.702,85** non è stata impegnata.



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



(A.3.9 – PROGETTO 13.1.1A-FESRPN-CL-2022-47 CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCUOLA) La residua disponibilità di € 20,20 non è stata impegnata.

(A.3.10 – AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA 13.1.5A- FESRPN-CL-2022-115) La somma di € 1.125,00 è stata impegnata per liquidazione compenso collaudatore e pagamento Iva. La residua disponibilità di € 624,20 non è stata impegnata.

(A.3.11 – AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA DM170/2022 PNRR) La somma di € 23.398,36 è stata impegnata per liquidazione compensi Personale Docente e Ata e spese di pubblicità. La somma di € 27.254,05 non è stata impegnata.

(A.3.12 – NEW GENERATION CLASSROOM GENERATION CLASSROOM AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI DM 218/2022 PNRR) La somma di € 3.500,00 è stata impegnata per pagamento compenso progettista, compenso collaudatore e pagamento Iva. La somma residua disponibilità è di € 6.457,05.

(A.3.13 – INVESTIMENTO M4C1 – 3.1 POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM Potenziamento delle competenze Stem e Multimediali – DM 65/2023 M4C1.3.1 – 2023 – 1143 – P 31545) La somma di € 29.606,89 è stata impegnata per liquidazione personale Docente, per pubblicità, per spese di formazione e aggiornamento e pagamento Iva. La somma residua disponibilità è di € 16.584,09.

(A.3.14 – DM - 66 - 2023 – M4C1 – 2.1 – 2023 – 1222 – P – 34874) La somma di € 18.065,88 è stata impegnata per pubblicità, spese di formazione e aggiornamento e pagamento Iva compenso progettista, compenso collaudatore e pagamento Iva. La somma residua disponibilità è di € 18.206,49

(A.5.5 – VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO) La somma impegnata di € 17.816,99 è stata impegnata per viaggi d'istruzione e pagamento Iva. La somma residua disponibilità è di € 1.179,23.

(A.5.6 – PROGETTO “RGAZZI IN PLATEA”) La somma impegnata di € 2.748,01 è stata impegnata per viaggi d'istruzione e programmi di studio e pagamento Iva. La somma residua disponibilità è di € 60,96



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



(A06.2 - ATTIVITA' PER PNSD) La somma impegnata di € 2.000,00 è stata impegnata per liquidazione Animatore Digitale. La somma residua disponibilità è di € 0,00.

(A.6.6 – ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO) La residua disponibilità € 1.463,42 non è stata impegnata.

PROGETTI

(P.1.3 – PON 13.1.2A-FESRPN-CL-2021-23 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'org) La residua disponibilità € 179,35 non è stata impegnata.

(P.1.5 PONFESR 13.1.3A-FESRPN-CL-2022-67 - Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo) La residua disponibilità € 750,00 non è stata impegnata.

(P.2.1 – PROGETTO INTEGRAZIONE H) La somma di € 1.775,00 è stata impegnata per prestazioni professionali e specialistiche La residua disponibilità € 9.441,48 non è stata impegnata.

(P.2.5 – PON-FSE-10.2.5A-CL-2018-164 "POTENZIAMENTO EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE) La residua disponibilità € 80,85 non è stata impegnata.

(P.2.9 – PROGETTO DI ISTITUTO) La residua disponibilità € 2.000,00 non è stata impegnata.

(P.2.10 – PON-FSE-CL-10-2-1A-2019-41-COMPETENZE DI BASE SEC.ED INFANZIA) La somma di € 564,08 non è stata impegnata.

(P.2.11– PONFSE-CL-10-2-2A-2019-84-COMPETENZE DI BASE SEC.ED. PRIMARIA) La residua disponibilità € 1.113,37 non è stata impegnata.

(P.2.12 – PORFESR-10.1.1-2019-33 "FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE" i La residua disponibilità € 11.889,62 non è stata impegnata.



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



(P.2.13 – PONFSE-10.1.1A-2019-173 "INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO" SECONDA EDIZIONE) La residua disponibilità € **3.094,39 non** è stata impegnata

(P.2.15 – PONFSE-CL-10.1.1A-2021-100- APPRENDIMENTO E SOCIALITA' INCLUSIONE) La residua disponibilità € **1.876,97 non** è stata impegnata

(P.2.16 – PONFSE-CL-10.2.2A-2021-108-APPRENDIMENTO E SOCIALITA' – COMPETENZE DI BASE) La residua disponibilità € **2.411,76 non** è stata impegnata

(P.2.17 – PROGETTI DI SOCIALITA', APPRENDIMENTO E ACCOGLIENZA 10.1.1A FDRPOC- CL-2022-165) La residua disponibilità € **226,79 non** è stata impegnata

P.2.18 – PROGETTI DI SOCIALITA', APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA 10.2.2A FDRPOC- CL-2022-198) La residua disponibilità € **109,34 non** è stata impegnata

P.2.19 – AGENDA SUD NOTA DI ADESIONE NUMERO 134894/2023 10.2.2A FESPON-CL2024- 4

La somma di € **53.620,42** è stata impegnata per liquidazione compenso personale Docente e Ata, pubblicità e pagamento Iva. La residua disponibilità € **14.802,08 non** è stata impegnata

P.2.20 – ESO 4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-29 PIANO ESTATE 2024

La residua disponibilità € **47.655,00 non** è stata impegnata

(P.4.1 – FORMAZIONE DOCENTI E ATA) La somma di € **80,00** è stata impegnata per prestazione professionali e specialistiche La residua disponibilità € **715,30 non** è stata impegnata

(P.4.2 – FORMAZIONE E SICUREZZA) La residua disponibilità € **1.356,68 non** è stata impegnata.

(P.4.3 – PIANO NAZIONALE DOCENTI FORMAZIONE) La residua disponibilità € **0,00**

GESTIONE ECONOMICHE

(G01 -) La somma di € _____ è stata impegnata per la realizzazione di:



CONCLUSIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2024, si dichiara:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.P.E.F;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2024;
- per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- che l'anticipazione per il fondo minute spese di € **0,00** è stato reintegrato in bilancio con reversale n° / del 00/00/000;
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna è stato presentato il modello 770 anno 2024 / redditi 2023 anche se i termini non sono ancora scaduti.
- che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalla seguente tabella:



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Indicatore	Periodo	indice
Base trimestrale	gennaio – febbraio – marzo	364,67
Base trimestrale	aprile – maggio – giugno	-24,16
Base trimestrale	luglio – agosto – settembre	-18,90
Base trimestrale	ottobre – novembre – dicembre	
Base annuale Anno 2024		65,46

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Si precisa che l'indice di tempestività del 1 trimestre negativo è dovuto alla mancanza di accredito dei Fondi PNRR da parte del Ministero.

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- Considerati gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Considerati i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

A consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2024 della gestione del Programma Annuale 2024 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituto, si sottopone all'approvazione del Consiglio d'Istituto il presente conto consuntivo corredato degli allegati previsti dal D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001.

ACRI, 31/08/2024

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

(Dott.ssa Adelina D'Angelo)



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acqui

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 951025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



Consiglio di Istituto – ordine del giorno n° ... del2024

L'anno 2024 il giorno del mese di, alle ore nei locali dell'Istituto, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

“Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2024”

Il Consiglio di Istituto

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018;
- Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2024 Delibera n° 2;
- Vista la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- Valutate le analisi del Dirigente Scolastico sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- Considerato che, con verbale n° 2024/..... del i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto.

Approva

il Conto Consuntivo E.F. 2024 i cui valori sono elencati nel **Modello H** allegato alla presente, in sintesi:

ENTRATE (modello H)				
Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
€ 612.476,41	€ 241.519,93	€ 130.317,41	€ 111.202,52	€ 370.956,48
Disavanzo competenza	€ 110.221,00			
Totale a pareggio	€ 351.740,93			

USCITE (modello H)				
Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
€ 595.084,62	€ 351.740,93	€ 340.757,01	€ 10.983,92	€ 243.343,69
Avanzo competenza	€ 0,00			
Totale a pareggio	€ 351.740,93			

Componenti	Presenti	Assenti

Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
		0	0

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Muccone" - Acri

Via Colle d'Urso - Tel. 0984 952025 - Mail: csic88400a@istruzione.it



- Il Conto Consuntivo 2023 entro quindici giorni dalla sua approvazione:
- verrà pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola,
 - verrà pubblicato nel sito internet dell'istituzione scolastica nella sezione: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo.
 - verrà inviato al MIUR, in formato elettronico, tramite il Portale dei servizi SIDI / Gestione Finanziario - Contabile / Oneri e Flussi Finanziari Scuole / Monitoraggi flussi.
 - verrà data comunicazione di approvazione all'Ufficio Scolastico Regionale tramite ...(piattaforma).
 - i dati, sono stati comunicati alla Ragioneria Territoriale dello Stato, tramite l'applicativo "Athena 2 - verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2024" a cura dei Revisori dei Conti (MEF circolare 33 del 17/09/2010).

Acri, 31 Agosto 2024

Il Segretario
(Dott.ssa Adelina D'Angelo)

Il Presidente
(Dott. Pasquale Girardi)